

Financiële Dienstenwijzer



“De bron voor uw financiële diensten”

www.vandewatergroep.nl

VAN DE
WATER ■

Geachte relatie,

onafhankelijk



maatwerk



kwaliteit



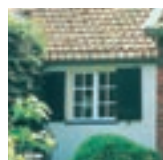
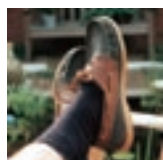
Hierbij ontvangt u de financiële dienstenwijzer. In deze dienstenwijzer leest u precies waar wij voor staan, hoe onze dienstverlening is opgebouwd en welke acties wij ondernemen om uw financiële belangen zo goed mogelijk te behartigen. Deze wijzer geeft u een helder beeld van onze werkwijze en wat u van ons mag verwachten, maar ook wat wij van u verwachten.

De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- * ons kantoor
- * onze kwaliteit
- * de diensten die wij aan u leveren
- * de producten waarin wij bemiddelen
- * waar en wanneer u ons kunt bereiken
- * wat u van ons kunt verwachten
- * wat wij van u verwachten
- * de premiebetalingen
- * onze positie ten opzichte van de aanbieders
- * onze beloning
- * stappenplan
- * wederzijdse beëindiging van de relatie met ons kantoor
- * klachten

Wij hechten veel waarde aan goede voorlichting op het gebied van hypotheek en verzekeringen en daarom onderschrijven wij de binnen de bedrijfstak opgestelde Code. De Wet op het financieel toezicht (Wft) eist dat u voorafgaand aan het totstandkomen van een overeenkomst informatie krijgt over de aard van de dienstverlening die wij u bieden. Met de financiële dienstenwijzer van Van de Water voldoen wij aan de gestelde eisen en normen van de Wft en Code.

Datum: juni 2009, versie 3



Van de Water Assurantiën, Hypotheken & Pensioenen B.V. (nader te noemen Van de Water AH&P)

Onze officiële tenaamstelling is Van de Water Assurantiën, Hypotheken & Pensioenen Oosterhout B.V.

Wij zijn bemiddelaars op het gebied van assurantiën, hypotheken, pensioenen en aanverwante producten. Onze taak is om samen met u een inventarisatie te maken van de risico's waar u mee te maken hebt en kunt krijgen. Vervolgens gaan wij met u na welke risico's verzekerd dienen te worden. Hierbij geven wij adviezen over producten die naar uw en ons oordeel het beste aansluiten bij uw wensen en persoonlijke omstandigheden. Het begeleiden van de contacten tussen u, de banken en verzekeringsmaatschappijen is een onderdeel van onze bemiddeling.

Ons kantoor is opgericht in 1979, telt 10 medewerkers en is met name actief in de regio Oosterhout, Breda en Tilburg. Onze medewerkers zijn in het bezit van de volgende relevante diploma's en certificaten:

Diploma Erkend Hypotheekadviseur

Diploma Assuratiebemiddeling A

Diploma Assuratiebemiddeling B, Wft Basis, Schade en Leven

Via permanente educatie blijven onze medewerkers up to date op het gebied van (sociale) wetgevingen.

Een overzicht van onze medewerkers vindt u op onze site www.vandewatergroep.nl.

Van de Water AH&P adviseert u over en bemiddelt bij het afsluiten van de volgende producten

Schadeverzekeringen

Bij schadeverzekeringen kunt u bijvoorbeeld denken aan brandverzekeringen (woonhuis en inboedel) autoverzekeringen, aansprakelijkheidsverzekeringen en reisverzekeringen. Niet alleen bij het afsluiten van een verzekering behartigen wij uw belangen. Tijdens de gehele looptijd kunt u bij ons terecht voor een advies en vragen over uw verzekeringen. Tevens zullen wij u begeleiden bij de afwikkeling van een eventuele schade.

Levensverzekeringen

Bij levensverzekeringen kunt u bijvoorbeeld denken aan een spaarverzekering, een risicoverzekering, een studieverzekering of een gemengde verzekering in combinatie met een hypotheek of financiering.

Hypotheken

Onze doelstelling hierbij is ervoor te zorgen dat de financiering voor de aankoop van uw woning en/of bedrijfsonroerend goed, aansluit bij uw persoonlijke c.q. bedrijfssituatie en uw toekomstverwachtingen. Onze adviseurs bespreken de verschillende aflossingsvormen met u en wijzen u op de risico's.

De persoonsgegevens worden door ons verwerkt in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Onroerend goed

Daarnaast bemiddelt de Van de Water Groep (waarvan wij onderdeel uitmaken) ook actief in de aan- en verkoop van onroerend goed.

Onze kwaliteit

Wij leveren service en kwaliteit. Hier staan wij voor. Om dit aan te tonen en te kunnen waarborgen zijn wij sinds 1996 ISO gecertificeerd. Om de vakkennis op peil te houden volgen onze adviseurs permanente educatie.

Wij staan onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM). Ons kantoor is ingeschreven in het Wft-register onder nummer: 12006987. Het Wft-register is te raadplegen op de website van de AFM (www.afm.nl).

Ons kantoor is aangesloten bij organisaties die van hun leden een bepaalde kwaliteitsnorm eisen. Deze norm geldt zowel voor het handhaven van bepaalde werkwijzen, uitbrengen van het advies, de wijze van advisering en de wijze waarop de vakkennis van medewerkers op peil wordt gehouden. Hieronder leest u precies bij welke organisaties wij aangesloten zijn:

Keurmerk Financiële Dienstverlening

Ons bedrijf voert het Keurmerk sinds de invoering in 2000. Het Keurmerk is een kwaliteitsgarantie voor hypotheekadviesing en wordt verstrekt aan hypotheekkantoren die voldoen aan hoge kwaliteitseisen. Regelmatig wordt ons kantoor getoetst of er conform de Keurmerkeisen wordt gewerkt. Hypotheekadvieskantoren met dit Keurmerk bieden consumenten de zekerheid dat zij te maken hebben met een betrouwbaar en onafhankelijk advieskantoor. Zorg en nazorg staan bij een Keurmerkkantoor hoog in het vaandel. Alle relaties zijn verzekerd van eerlijke voorlichting en een betrouwbaar advies.

NVA

De NVA is een brancheorganisatie die de belangen van assurantieadviseurs behartigt maar ook strenge eisen stelt aan haar leden voor wat betreft professionaliteit, integriteit en onafhankelijkheid. Daarmee wordt tevens het belang van de consument nagestreeft want de consument heeft recht op kwaliteit. U herkent een NVA-kantoor aan het bekende groene parapluutje naast de kantoornaam.

Wet op het financieel toezicht (Wft)

In januari 2006 is een nieuwe wet met regels voor financiële dienstverlening in werking getreden. Deze Wet financiële dienstverlening (Wfd) bevat regels voor bemiddelaars in financiële producten. In januari 2007 is deze wet overgegaan in de Wft (Wet op het financieel toezicht). De wet stelt onder andere eisen aan financiële dienstverleners op het gebied van deskundigheid van de organisatie en haar werknemers, de zorgplicht met betrekking tot de informatieverstrekking en advisering van de financiële dienstverlener aan de consument.

Stichting Erkenningsregeling Hypotheekadviseurs

U kunt er van op aan dat uw belangen met kennis van zaken door ons behartigd worden. Onze adviseurs voldoen aan de door de Stichting Erkenningsregeling Hypotheekadviseurs vastgestelde eisen met betrekking tot kennis, ervaring en integriteit. Hierdoor zijn onze adviseurs gerechtigd tot het voeren van de titel Erkend Hypotheekadviseur. De berekeningen zijn gebaseerd op de huidige fiscale regelgeving. Voorts attenderen wij u erop dat naast de hypotheeklasten ook rekening gehouden dient te worden met een aantal bijkomende woonlasten. De daarvoor verschuldigde bedragen worden zo nauwkeurig mogelijk benaderd. Bij iedere berekening wordt een uitgebreide toelichting gevoegd met cijfers en uitgangspunten.

Gedragscode Hypothecaire Financieringen

Vrijwel alle banken, spaarbanken, hypotheekbanken, verzekeringsmaatschappijen, pensioenfondsen en bouwfondsen hebben zich verplicht om zich aan de Gedragscode Hypothecaire Financieringen te houden. Deze gedragsregels zijn opgesteld in overleg met de overheid en consumentenorganisaties. Er zijn minimum-voorwaarden afgesproken waaraan folders, offertes en berekeningen met betrekking tot hypotheekverstrekkingen dienen te voldoen. De aan de consument verstrekte berekeningen van de aan de hypotheek verbonden lasten moeten onderling goed vergelijkbaar zijn. Bij overtredingen van de gedragscode kan men zich beklagen bij een Commissie van Toezicht.

Stichting Klachteninstituut Verzekeringen

Het klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid) is in het leven geroepen door verzekeraars, assurantietussenpersonen en de Consumentenbond. Het is bedoeld om u, als consument, één loket te bieden voor de beslechting van (dreigende) conflicten met financiële dienstverleners en voor informatie over financiële zaken.

Vanzelfsprekend kunt u altijd naar de rechter gaan in geval van een conflict, maar de binnen Kifid werkzame Ombudsman en Geschillencommissie kunnen u een alternatief bieden: in een relatief kort tijdsbestek (procederen kosten vaak jaren) wordt in overleg met de betrokken financiële dienstverlener getracht een oplossing te vinden of geoordeeld over de kwestie.

De diensten die wij aan u leveren

Van de Water AH&P sluit hypotheek, verzekeringen en aanverwante financiële producten af bij geldverstrekkers en verzekeraars. Bij schade treden wij op als uw vertegenwoordiger bij de verzekeraars.

Van de Water AH&P heeft geen deelname in andere organisaties of andersom.

Wat kunt u van ons verwachten?

Schadeverzekeringen

U kunt van ons de volgende dienstverlening verwachten:

Samen met u maken wij een inventarisatie van uw risico's. Wij geven u hierbij advies teneinde u te helpen bij de keuze van producten zodat deze het beste aansluiten bij uw specifieke wensen en omstandigheden. Het aanvraagformulier is een essentieel onderdeel bij het totstandkomen van een verzekerings-overeenkomst. Wij staan u hierbij terzijde. De maatschappij baseert de acceptatie op de gegevens welke ingevuld zijn op het aanvraagformulier. Na acceptatie door de verzekeraar van het aangevraagde product, controleren wij de polisgegevens (op basis van premies, verzekerde bedragen etc.).

Voor de periode tussen het bespreken van de aanvraag en het afsluiten van de verzekering (handtekening op het aanvraagformulier) bestaat een mogelijkheid van voorlopige dekking. Indien in deze periode een schade optreedt, is het belangrijk voor u dat u hiervoor verzekerd bent. Wij wijzen u op het bestaan van een schriftelijke bevestiging van voorlopige dekking.

Niet in alle gevallen zijn verzekeringsmaatschappijen overigens bereid voor deze periode een voorlopige dekking te verlenen.

Onze bemiddeling bij schade

Als u te maken krijgt met schade, is het "voor een snelle afwikkeling" belangrijk dat u de schade zo snel mogelijk meldt bij ons kantoor.

U vult het schadeformulier zo volledig mogelijk in (vergeet uw handtekening niet en let op de achterzijde van het schadeformulier) en stuurt dit tezamen met de originele nota's en eventuele getuigenverklaringen of een politierapport (indien noodzakelijk) naar ons kantoor. Uiteraard kunnen wij u bij het invullen van uw schadeformulier assisteren. Wij zorgen ervoor dat uw claim zo snel mogelijk bij de betreffende verzekeraar terechtkomt. Wij voeren de correspondentie en houden u, tijdens de schadebehandeling, op de hoogte van het verloop. U kunt altijd contact met ons opnemen om na te gaan wat de status is van uw schadedossier.

Wat kunt u van ons verwachten?

Levensverzekeringen

U kunt van ons de volgende dienstverlening verwachten:

Samen met u inventariseren wij uw risico's. Wij lopen met u uw gezinssituatie door en onderzoeken welke voorzieningen u al hebt getroffen, welke risico's u kunt verzekeren en welke risico's u zelf wilt dragen. Het aanvraagformulier is een essentieel onderdeel van het totstandkomen van de verzekeringsovereenkomst, wij staan u hierbij terzijde. Indien noodzakelijk, bieden wij begeleiding bij het verzorgen van de medische keuring. De maatschappij baseert de acceptatie op de gegevens welke ingevuld zijn op het aanvraagformulier. Na acceptatie door de verzekeraar van het aangevraagde product, controleren wij de polisgegevens (op basis van premies, verzekerde bedragen etc.).

Wanneer zich in de sociale of fiscale wetgeving relevante veranderingen voordoen welke betrekking hebben op uw lopende verzekeringen bij ons kantoor, zullen wij de benodigde stappen ondernemen. Indien uw spaarpremies door verzekeringsmaatschappijen worden belegd en u eventuele wijzigingen wilt aanbrengen, kunt u ons contacteren zodat wij in overleg met u de benodigde stappen kunnen ondernemen.

Een levensverzekering sluit u voor een langere periode. Door verandering van omstandigheden kan het voorkomen dat u eerder dan gepland de verzekering wilt beëindigen. In een dergelijke situatie geven wij u inzicht in de fiscale en financiële consequenties van deze voortijdige beëindiging. Samen met u bespreken wij de verschillende mogelijkheden van bijvoorbeeld afkoop of het premievrij maken van de levensverzekering.

Indien de einddatum van de levensverzekering in zicht is, kunt u contact met ons opnemen op welke wijze de uitkering het best kan geschieden (indien van toepassing). Wanneer er recht op een uitkering ontstaat door overlijden van verzekerde treffen wij samen met de belanghebbenden de noodzakelijke maatregelen om de verzekeringsmaatschappij tot uitkering te laten overgaan.

Wat kunt u van ons verwachten?

Hypotheek en consumptief krediet

U kunt van ons de volgende dienstverlening verwachten:

Samen met u inventariseren wij uw risico's door middel van een risicoprofiel. Wij lopen met u uw gezinssamenstelling door en onderzoeken welke voorzieningen u al heeft getroffen en brengen uw financiële positie in kaart (uw inkomsten en vaste uitgaven). Wij inventariseren uw mogelijkheden met betrekking tot de hoogte van het benodigde (hypothecaire) krediet. Daarna beoordelen wij of het aangaan van een kredietovereenkomst in uw situatie verantwoord is.

Wij onderzoeken welke hypotheek- of kredietvormen voor u interessant zijn en bespreken hierbij de voor- en nadelen. In onze adviezen houden wij rekening met de fiscale aspecten zoals die voor uw situatie gelden. Tevens lopen wij met u de belangrijkste verschillen in voorwaarden en premies door tussen gelijksoortige, concurrerende hypotheek- en verzekeringen.

Wij verzamelen alle door de geldverstrekker gevraagde bijlagen en documenten. Het is van groot belang dat u zorgt voor een tijdige en snelle aanlevering van de door u te verzorgen documentatie, dit voor een tijdige acceptatie. In geval van een hypothecair krediet zorgen wij er voor dat het onderpand, dienende tot hypothecaire zekerheid, wordt getaxeerd. De kosten van de taxatie zijn voor uw rekening. Wij zetten ons maximaal in om de hypotheek onvoorwaardelijk door de bank geaccepteerd te krijgen voor het verstrijken van de eventuele ontbindende voorwaarden in de koopakte. Het laten verlopen van de ontbindende voorwaarden blijft altijd uw eigen verantwoordelijkheid.

In geval van een hypothecaire lening controleren wij of de stukken voor het opstellen van de notariële akte door de kredietverstrekker tijdig bij de notaris worden aangeleverd. Ook na het passeren van de akte zullen wij u bijstaan. U kunt ons altijd benaderen wanneer u vragen hebt. Wanneer zich in de sociale of fiscale wetgeving relevante veranderingen voordoen welke betrekking hebben op uw lopende producten bij ons kantoor, zullen wij de te ondernemen stappen met u doornemen.

Bancaire producten

U kunt van ons de volgende dienstverlening verwachten:

Samen met u inventariseren wij uw risico's door middel van een risicoprofiel en onderzoeken op welke wijze u uw vermogen hebt opgebouwd. Wij lopen met u uw gezinssituatie door en welke risico's u wilt lopen. In onze adviezen houden wij rekening met de fiscale aspecten zoals die voor uw situatie gelden. Tevens lopen wij met u de belangrijkste verschillen in voorwaarden door tussen gelijksoortige, concurrerende producten. Wij staan u terzijde met het invullen van de aanvraag van een rekening.

De financiële instelling baseert de acceptatie op de gegevens welke ingevuld zijn op het aanvraagformulier. Na acceptatie door de verzekeraar of bank ontvangt u de bescheiden. Wij verzoeken u om de gegevens te controleren daar wij in de meeste gevallen geen kopie ontvangen.

Indien u wijzigingen wilt aanbrengen, kunt u contact met ons opnemen.

Wat verwachten wij van u?

U kunt aan onze adviezen en dienstverlening hoge eisen stellen, daar staat tegenover dat u ook verantwoordelijkheden en plichten heeft. Het is in uw eigen belang dat u de juiste gegevens verstrekt. Mocht in geval van schade achteraf blijken dat u onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven, dan kan het zijn dat op grond van de verzekeringsvoorwaarden de verzekeraar gerechtigd is bij schade deze niet of niet geheel te vergoeden.

Wat verwachten wij van u:

- Tijdig alle gevraagde stukken aan te leveren, denk daarbij in geval van de hypotheek aan: salarisstroken, kopiën paspoort etc.
- Bij de eerste afspraak dient u alle lopende polissen klaar te hebben liggen.
- Voorafgaand aan de afspraak adviseren wij u een lijstje te maken van wat wilt bespreken cq denkt af te willen sluiten.

Heeft u elders verzekeringen lopen, dan is het voor ons belangrijk dat wij dat weten. Deze informatie is nodig om te bepalen of er in uw situatie sprake is van onder- of juist oververzekering.

Ook als uw persoonlijke situatie wijzigt of er zich wijzigingen voordoen met betrekking tot verzekerde zaken, verwachten wij van u dat u dit aan ons doorgeeft. Dit is belangrijk om te voorkomen dat risico's onverzekerd blijven. Onder wijziging van persoonlijke situatie vallen o.m. de volgende onderwerpen: geboorte, samenwonen, huwelijk, scheiding, overlijden, wijziging van beroep, relevante verandering van inkomen, aanschaf van kostbare zaken, aan- en verbouw van uw woning, verhuizing en beëindiging van of wijziging in elders lopende verzekeringen.

Wij onderhouden de contacten met de verzekeraar. Mocht u toch zelf contact opnemen met de verzekeraar dient u ons hiervan op de hoogte te stellen.

U dient de gegevens in de ontvangen stukken te controleren op juistheid. Indien u enige onvolkomenheden opmerkt dient u dit zo spoedig mogelijk aan ons door te geven.

De premie

Premiebetalingen kunnen op verschillende manieren plaatsvinden. Bij elke polis wordt aangegeven welke incassomethode wordt toegepast.

Indien de door u verschuldigde premie door ons, namens de verzekeringsmaatschappij, bij u zal worden geïncasseerd, ontvangt u een nota van ons. De betreffende nota dient binnen 10 dagen aan ons te worden betaald.

In de meeste gevallen zal de premiebetaling via de verzekeraar plaatsvinden. U kunt de verzekeraar machtigen om de premie via automatische incasso van uw bank- of girorekening te laten schrijven. Premieafschrijving gebeurt op een vast moment dat vooraf aan u is bekendgemaakt. Ook kunt u uw premie overmaken met behulp van een acceptgiro. Premies worden in principe per jaar betaald. In overleg met ons kunt u ervoor kiezen premies per half jaar, kwartaal of maandelijks te betalen. Als u kiest voor gespreide premiebetaling, dan betaalt u daar in sommige gevallen een opslag voor. Indien u meer informatie wenst over deze opslag, vragen hebt over de afschrijving, het niet eens bent met de hoogte van de afschrijving of een afschrijving wilt terugvorderen, neemt u contact met ons op.

Afspraken rondom premiebetaling

Het is belangrijk dat u de premies tijdig betaalt. Als u verwacht niet op tijd te kunnen betalen, informeert u ons dan tijdig, zodat wij met u naar een oplossing kunnen zoeken, want bij niet tijdige betaling kan de maatschappij de dekking opschorten en weigeren om een schade te betalen (meer informatie hierover treft u aan in de polisvoorwaarden van de betreffende verzekering).

Heeft u op grond van de verzekeringsvoorwaarden recht op gehele of gedeeltelijke premierestitutie zullen wij dit namens u met de verzekeringsmaatschappij verzorgen.

Onze positie ten opzichte van de aanbieders

Wij zijn een ongebonden bemiddelaar. Dat wil zeggen dat wij in alle vrijheid (dus zonder contractuele verplichting) de producten van een groot aantal zorgvuldig geselecteerde financiële instellingen.

Wij werken voornamelijk samen met de volgende verzekeraars en/of banken:

ABN/Amro Bank
Aegon
Arag Rechtsbijstand
Das Rechtsbijstand
DBV Verzekeringen
Elvia Verzekeringen
Europeesche Verzekeringen
Florius Hypotheken/Verzekeringen
Fortis ASR (voorheen Amev, Stad Rotterdam, Woudsend)
Goudse Verzekeringen
ING (voorheen ING Bank en Postbank)
Klaverblad
Nationale Nederlanden
Obvion
Rabobank
Reaal Verzekeringen (inclusief Winterthur en Axa)
Westland Utrecht
Woonfonds Hypotheken
Zwitserleven

Dit zijn slechts enkele marktpartijen waar wij hypotheek en verzekeringen kunnen onderbrengen.

Hoe worden wij beloond?

In beloning voor onze dienstverlening heeft u een keuzemogelijkheid.

De keuzemogelijkheden zijn:

1. Beloning voor onze dienstverlening uit provisie door de financiële instelling
2. Beloning voor onze dienstverlening op basis van een vaste prijs rechtstreeks door de klant

1. Beloning voor onze dienstverlening uit provisie door de financiële instelling

Als u via Van de Water AH&P een hypotheek of een verzekering afsluit of een andere financiële overeenkomst aangaat, dan ontvangen wij van de betreffende financiële instelling daarvoor een bemiddelingsvergoeding. Wij nemen de bank of verzekeraar immers veel werk uit handen. Omdat wij onze vergoeding dus van de aanbieders ontvangen, hoeven wij onze klanten geen kosten in rekening te brengen. Ook niet als u ons later nog eens om advies vraagt.

De bemiddelingsvergoeding die wij ontvangen, verschilt per financiële instelling en per financieel product. Zo nemen de advieswerkzaamheden voor het ene product meer tijd in beslag dan voor het andere en is de administratieve verwerking van de diverse hypotheek en verzekeringen verschillend. Het adviseren, bemiddelen en afwickelen van een hypotheekaanvraag neemt gemiddeld 20 uur in beslag per dossier.

In onderstaande tabel kunt u de bandbreedte van het provisiepercentage per financieel product terug vinden. Het provisiebedrag ontvangen wij overigens meestal niet in één keer. Op het moment dat u de hypotheek of verzekering bij ons afsluit, ontvangen wij 50% tot 70% van de provisie. Het andere gedeelte van de provisie wordt verspreid over de jaren erna uitbetaald, mits de hypotheek of verzekering via Van de Water AH&P blijft lopen.

Product	Provisiepercentage
Aflossingsvrije, lineaire-of annuïteiten hypotheek	0,5% tot 1,5%
Spaarhypotheek, Hybride hypotheek	1% tot 2,7%
Bankspaarhypotheek, Beleggingshypotheek	1% tot 2,35%
Overbruggingshypotheek	0% tot 0,5%
Overlijdensrisicoverzekering	10% tot 170% over de jaarpremie (afhankelijk van de looptijd)

2. Beloning voor onze dienstverlening op basis van een vaste prijs rechtstreeks door de klant

Als u via Van de Water AH&P een hypotheek of een verzekering afsluit of een andere financiële overeenkomst aangaat, dan kunt u er voor kiezen rechtstreeks aan Van de Water een vaste prijs te betalen voor de verleende dienstverlening. Dit heeft tot gevolg dat u dan lagere of zelfs geen afsluitkosten aan de financiële instelling hoeft te betalen. Deze vaste prijs wordt gebaseerd op de benodigde werkzaamheden welke de adviseur van Van de Water voor u verricht. Onderstaande tabel geeft een indicatie van de prijs.

De definitieve prijs wordt tijdens het adviseringstraject met u besproken. Een vaste prijs is niet bij alle producten mogelijk.

Product	Provisiepercentage
Aflossingsvrije, lineaire-of annuïteitenhypothec	0,75% tot 1%
Spaarhypothec, Hybride hypothec	1%
Bankspaarhypothec, Beleggingshypothec	1%
Verhoging bestaande hypothec	1% met minimum van eur.450,00
Overbrugginghypothec	0% tot 0,5%

Van de Water AH&P biedt naast hypotheke ook andere financiële producten aan. Hierover ontvangen we van de aanbieders ook een vergoeding. Omdat het hier een breed scala aan producten betreft en omdat op dit moment nog niet bekend is in hoeverre deze producten voor u van toepassing zijn, zijn de vergoedingen hiervan niet opgenomen in dit document. Voor vragen over de vergoeding voor specifieke producten kunt u vanzelfsprekend bij ons terecht.

Wij vinden het belangrijk dat onze dienstverlening voor u volledig transparant is. Daarom informeren wij u over de exacte hoogte van onze provisie bij de offertebespreking van uw hypothec of verzekering.

Stappen die u doorloopt	Wat doen wij	Wat ontvangt u
Oriënteren op woningmarkt en eerste gesprek met hypotheekadviseur	Uitleg hypotheekvormen, klant-inventarisatie, klantprofiel en risicoprofiel, vaststellen belangrijkste selectiecriteria hypotheek en verzekeringen. Berekeningen maken	Hypotheekberekeningen Dienstenwijzer
Verder zoeken naar huis en /of eerst verkopen huidige woning		
Vervolggesprek met hypotheekadviseur	Uitgebreide financiële analyse Uitkomsten bespreken	Hypotheekberekeningen
Aanbiedingen vergelijken en definitieve keuze maken	Offerte(s) aanvragen Medisch en technisch acceptatietraject voorbereiden	
Vervolggesprek met hypotheekadviseur om offerte te tekenen	Offerte controleren en doornemen met klant, invullen aanvraagformulieren, vervolgtraject bespreken, doornemen verdiensten adviseur	Kopie getekende offerte en opgave verdienste van de adviseur
Aanleveren benodigde stukken betreffende de technische acceptatie en eventueel medische acceptatie	Bewaken ontbindende voorwaarden, verzamelen benodigde stukken, opvragen taxatierapport, medische acceptatie afhandelen, zorg dragen voor tijdige aanlevering van de stukken.	Kopie taxatierapport en een brief van uw adviseur zodra uw dossier compleet is voor het passeren bij de notaris
(wachten op) eigendomsoverdracht	Opvragen afrekening notaris, controle afrekening, bewaking passeerdatum, opstellen van de adviessamenvatting	Adviessamenvatting
Verzekeringen doornemen met betrekking tot aankoop nieuwe woning.	Uitgebreide analyse van benodigde en reeds lopende verzekeringen. Offerte opmaken en bespreken. Aanvraagformulieren invullen en doorsturen naar maatschappij, poliscontrole.	Verzekeringspolis(sen)
Verhuizing	Adreswijziging verwerken en eventuele resterende vragen klant beantwoorden, enquêteformulier en certificaat Keurmerk Financiële Dienstverlening naar klant sturen	Enquêteformulier en certificaat Keurmerk Financiële Dienstverlening (bij nieuwbouw ontvangt u deze stukken na het passeren bij de notaris)
	Ontwikkelingen volgen en tweemaaljaarlijks revisiegesprekken voeren	Iedere 2 jaar een brief betreffende eventuele wijzigingen in privesituatie/ aanbieding revisiegesprek



Beeindiging relatie

Er bestaat een wederzijds recht om op elk moment de relatie met ons kantoor te beëindigen. U kunt uw verzekeringsmaatschappij verzoeken de lopende verzekeringen over te dragen naar een andere bemiddelaar. Indien wij het initiatief nemen om de relatie met u te beëindigen, laat dit onverlet dat bestaande contracten in stand blijven. De zorgplicht voor uw verzekering ligt bij ons totdat een ander intermediair deze zorgplicht overneemt.

Klachten

Indien u een klacht heeft over een afhandeling, onze werkwijze in het algemeen of over de wijze van onze dienstverlening, dient u ons daarover schriftelijk te informeren. U kunt deze klachten richten ter attentie van de directie. Na ontvangst van uw klacht sturen wij u een klachtenformulier. De directie zal deze klacht in behandeling nemen.

Wilt u nadere informatie over onze interne klachtenprocedure dan kunt u deze bij ons opvragen.

Mochten wij gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kunt u met uw klacht bij de volgende instantie terecht:

Inzake verzekeringen en hypotheek: Klachteninstituut financiële dienstverlening (Kifid)
Postbus 93257, 2509 AG te Den Haag
Telefoonnummer: (0900) 355
Kifid aansluitnummer 300.004.033

Onze bereikbaarheid

Wij zijn goed bereikbaar voor onze relaties. U kunt ons op een aantal manieren bereiken voor vragen, advies, mutaties of meldingen.

U bent van harte welkom op ons kantoor, Keiweg 22 te Oosterhout.

Onze openingstijden zijn: maandag tot en met vrijdag: 8.30 uur tot 17.30 uur
zaterdag (op afspraak) : 10.00 uur tot 14.00 uur

Telefoonnummer	(0162) 447 457
Faxnummer	(0162) 460 224
E-mailadres	ahp@vandewatergroep.nl
Internetadres	www.vandewatergroep.nl

Postadres:	Van de Water AH&P B.V. Postbus 4044, 4900 CA te Oosterhout
------------	--

Wij kunnen geen verantwoordelijkheid aanvaarden voor post die ons kantoor niet (tijdig) bereikt en de eventuele nadelige gevolgen die uit het niet tijdig bereiken van uw poststukken voortvloeien.



Aantekeningen

A large, empty rectangular box with a thin orange border, intended for taking notes or providing feedback.



Aantekeningen

A large, empty rectangular box with a thin orange border, intended for taking notes or providing feedback.



Woningmakelaardij
Bedrijfsmakelaardij
Nieuwbouwinitiëring
Keiweg 24 4901 JA Oosterhout
Postbus 4002 4900 CA Oosterhout
T (0162) 447 447 F (0162) 429 889

OOSTERHOUT



Assurantiën & Hypotheken
Pensioenen
Keiweg 22 4901 JA Oosterhout
Postbus 4044 4900 CA Oosterhout
T (0162) 447 457 F (0162) 460 224

OOSTERHOUT



Woningmakelaardij
Bedrijfsmakelaardij
Nieuwbouwinitiëring
Bredaseweg 368 5037 LG Tilburg
T (013) 5 952 952 F (013) 5 952 950

TILBURG



Woningmakelaardij
Bedrijfsmakelaardij
Nieuwbouwinitiëring
Keizerstraat 91-93 4811 HL Breda
Postbus 1129 4801 BC Oosterhout
T (076) 5 24 24 00 F (076) 5 24 24 04

BREDA

e-mail: ahp@vandewatergroep.nl - website: www.vandewatergroep.nl

Geopend tijdens kantooruren van maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.30 uur. Op zaterdag van 10.00 tot 14.00 uur.

OOSTERHOUT TILBURG BREDA

OOSTERHOUT

Keiweg 22 4901 JA Oosterhout
Postbus 4044 4900 CA Oosterhout
T (0162) 447 457
F (0162) 460 224